

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA 03/2017

ANEXO F - TERMO DE REFÊRENCIA

1.Objeto

1.1. CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROIS OFICIAIS.

2. Justificativa

2.1. Necessidade de leiloar materiais inservíveis, veículos, sucatas e equipamentos diversos.

3 – Das Especificações Técnicas

3.1. Os leilões deverão ser on line e presencial;

3.2. Os bens a serem apreçados permanecerão sob guarda da Prefeitura do Município de Santa Gertrudes / SP, e deverá ser aberto o prazo de 03(três) dias para visitação dos bens e materiais inservíveis;

3.3. O Leiloeiro Oficial deverá efetuar as avaliações dos bens e materiais inservíveis que couberem a cada leilão, e, nesta data serão entregues ao Leiloeiro os DUTs dos veículos que houverem no leilão, mediante recibo de entrega;

3.3.1. As avaliações consistem em avaliar estado de conservação, porte, peso, etc para determinação dos valores que os bem deverão ter nos leilões

3.4. O Leiloeiro deverá anuir contratualmente que todas as despesas incorridas na execução do leilão de que trata este Edital, tais como: I) publicações: divulgação em jornal de circulação estadual, em jornal de circulação local e no Diário Oficial do Estado (DOE)); II) divulgação em site próprio, na internet, III) confecção de panfletos, cartilhas, livretes, faixas etc, IV) locação de instalações/equipamentos, V) contratação de mão-de-obra, VI) segurança para o evento e valores recebidos, etc, correrão a sua conta exclusiva do Leiloeiro Oficial, inclusive nos casos de suspensão, revogação ou anulação do leilão, por decisão judicial ou administrativa, não cabendo à Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes/SP nenhuma responsabilização por tais despesas;

3.4.1. Divulgar o evento em endereço eletrônico próprio, bem como em material impresso e em quaisquer outros meios de comunicação, de forma a conter, dentre outras informações, as seguintes: I) Características dos bens; II) Fotografias; III) Editais; IV) Contatos;

3.5. Realizar os leilões de acordo com expressa determinação da Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP, em datas apazadas, divulgando-se os respectivos editais, **sendo que o prazo mínimo que o edital de leilão deverá ficar aberto é de 20 (vinte) dias;**

3.6. Ter condições de oferecer, no mínimo, instalações próprias ou de terceiros que possuam infraestrutura adequada para a realização dos leilões presenciais com sistema audiovisual e aparelhagem de som;

3.7. A comprovação da infraestrutura mínima exigida deverá ser feita mediante apresentação de declaração do interessado (ANEXO C);

3.8. O Leiloeiro Oficial deverá Manter preposto para atendimento de solicitações da Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP;

3.9. Ter condições para cumprir os seguintes requisitos básicos para realização de Leilão Presencial e/ou Eletrônico, ocasião em que deverão ser atendidas as seguintes exigências: a) Possibilitar, no leilão eletrônico, a projeção em tela da descrição do lote e dos respectivos lances recebidos, ou ainda, os ofertados via Internet; b) Possibilitar a realização do leilão com recepção e estímulo de lances em tempo "real", via internet, e interatividade entre os lances verbais e os lances efetuados eletronicamente; c) Possuir mecanismo que somente permita a apresentação de lance de valor superior ao do último lance ofertado, observado o incremento mínimo fixado para o item/lote; d) Possibilitar que a cada lance ofertado, via internet ou verbalmente, seja o participante imediatamente informado de seu recebimento segundo condições que lançou; e) Possuir site próprio que possibilite a realização de leilão pela internet, inclusive com lances on-line e que permita a visualização de fotos dos bens ofertados; f) Realizar a gravação e registro do leilão;

3.10. Dar-se por ciente de que não será devida qualquer comissão a cargo da Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP;

- 3.11. Fazer a conferência dos bens (estado de conservação, porte e peso aproximado), retirar fotos dos bens, cópia de documentos comprobatórios da propriedade e levantamento de ônus sobre os bens;
- 3.12. No prazo máximo de 02(dois) dias úteis a contar do término da sessão de leilão, os arrematantes deverão efetuar os pagamentos devidos dos valores dos bens e comissões ao Leiloeiro Oficial, sendo que os bens deverão ser vendidos à vista e deverão ser depositados pelos arrematantes em conta corrente bancária de titularidade do Leiloeiro;
- 3.13. No prazo máximo de 05(cinco) dias úteis após o leilão, o Leiloeiro Oficial deverá:
- 3.13.1. Entregar um relatório dos resultados dos leilões, do qual deverá constar: I) tipo do leilão (presencial e/ou eletrônico), II) descrição sucinta dos lotes, III) valores e datas das avaliações, IV) se arrematado ou não, V) valor da arrematação, VI) quantidade de lançadores por lote arrematado (para subsidiar análise de desempenho), VII) qualificação dos respectivos arrematantes, juntamente com as Notas de Venda, que deverão especificar o valor das comissões dos Leiloeiros Oficiais;
- 3.13.2. Entregar cópia do contrato social ou contrato individual, CNPJ, RG ou CNH do arrematante, e de seus procuradores (se houver);
- 3.13.3. Entregar os DUTs preenchidos com os dados dos arrematantes (no caso de veículos);
- 3.13.4. Efetuar o pagamento dos valores recebidos pelas arrematações à Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP, através de depósito bancário em conta corrente que será discriminada posteriormente;
- 3.14. Após o reconhecimento do pagamento à Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar disso, serão devolvidos os DUT's com o reconhecimento de firma devido;
- 3.15. No prazo máximo de 05(cinco) dias úteis a contar da devolução dos DUT's com o reconhecimento de firma, os bens estarão disponíveis para a entrega, que deverá ser realizada pelo Leiloeiro Oficial, juntamente com a supervisão de algum representante da Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP;
- 3.15.1. A partir da data apazada no DUT, o arrematante terá o prazo de 30(trinta) dias para efetuar a transferência de propriedade do veículo. Decorrido o referido prazo sem a realização da transferência, a Prefeitura do Município de Santa Gertrudes / SP procederá ao bloqueio judicial do veículo junto ao Detran, correndo por conta do arrematante todas e quaisquer despesas e providências para desbloqueio do veículo;
- 3.16. Os editais de leilão poderão estabelecer outros prazos desde que não ultrapassem os máximos estabelecidos nesse edital de chamada pública.
- 3.17. A remoção dos bens ficará a cargo do arrematante, inclusive se o bem necessitar de esteiras, caminhão, etc, desmontagem, transporte e impostos incidentes sobre os bens arrematados;
- 3.18. Os bens deverão ser vendidos no estado em que se encontram e sem garantia, por preços avaliados pelo Leiloeiro Oficial; Tendo em vista que haverá tempo de visitação para que os bens sejam avaliados pelos interessados, não cabendo à Prefeitura qualquer responsabilidade quanto a consertos ou reparos, assim como não serão aceitas reclamações posteriores à arrematação, bem como não serão aceitas devoluções e desistências.
- 3.19. O Leiloeiro Oficial fica autorizado a promover a demonstração dos bens a serem apreendidos através da rede internet;
- 3.20. O prazo para realização de um leilão será de até 60(sessenta) dias corridos, à contar da ordem de serviço;
- 3.21. Os bens deverão ser vendidos a quem maior lance oferecer, reservando-se à Prefeitura o direito de não liberar os bens que não alcançarem os preços mínimos estabelecidos.
- 3.22. Deverão ser recebidos lances via internet através de site e de viva voz.
- 3.23. Os impostos incidentes sobre a operação de venda, quando devidos, serão pagos diretamente pelos arrematantes, tal como o ICMS;
- 3.24. Os bens serão entregues descaracterizados;
- 3.25. No ato da retirada dos bens, os arrematantes deverão conferi-los de acordo com a avaliação feita quando da visitação. Se houver divergência, o fato deverá ser comunicado imediatamente, ficando a retirada suspensa até que sejam solucionadas as eventuais dúvidas existentes. Não poderá o arrematante alegar qualquer irregularidade após a retirada do bem.
- 3.26. Os bens com quantidades aproximadas, serão pesados em balança da Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP ou de nossa indicação.
- 3.27. As obrigações do leiloeiro são as constantes deste Edital e seus anexos, além das previstas no Decreto Federal nº 21.981, de 19 de outubro de 1932, e na Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 (Novo Código de Processo Civil), no que for aplicável, especialmente o disposto no art. 880, dentre as quais:
- 3.27.1. Divulgar o leilão em endereço eletrônico e confeccionar material publicitário impresso sobre o leilão, sob forma de cartilha, livreto, folheto, etc., identificando sempre a melhor forma de publicidade de acordo com a

natureza do bem ofertado e os possíveis interessados em adquiri-los, além de divulgar o leilão, pelo menos por uma vez, em jornal de circulação estadual, em jornal de circulação local e no Diário Oficial do Estado (DOE)), fazendo constar, na divulgação do evento na Internet e no material impresso, a descrição dos bens ofertados, informações sobre o leilão, telefones para contato e demais esclarecimentos que se fizerem necessários;

3.27.2. Tornar conhecidas, quando da publicidade dos eventos, as condições das vendas, formas de pagamento, entrega dos bens, estado, qualidade e quantidade;

3. 27.3. Ouvida a Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP, elaborar a minuta de edital, fazendo constar a descrição dos bens, o lugar onde se encontram os bens móveis, veículos e materiais inservíveis;

3.27.4. Guardar sigilo das informações que lhe serão repassadas para a realização do leilão e responsabilizar-se perante a Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP pela indenização de eventuais danos decorrentes da quebra de sigilo dessas informações ou pelo seu uso indevido;

3. 27.5. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano que causar à Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes / SP ou a terceiros, ainda que culposos, decorrente da sua atividade, devendo adotar as providências saneadoras de forma imediata;

3.27.6. Disponibilizar recursos humanos para fins da execução da sua atividade, devidamente identificados através de crachá;

3.27.7. Cumprir rigorosamente toda a legislação aplicável à execução do leilão;

3.27.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas quando do credenciamento.

3. 27.9. Todas as despesas incorridas na execução do leilão de que trata este Edital, sejam de que natureza forem, correrão a sua conta exclusiva, inclusive nos casos de suspensão, revogação ou anulação do leilão, por decisão judicial ou administrativa, não cabendo à Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes/SP nenhuma responsabilização por tais despesas

Santa Gertrudes, 22 de setembro de 2017.

Valdemar de Souza Oliveira
Diretor Municipal de Transportes

Paulo Fernando de Mello Dikerts Filho
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos